

Bauverwaltung (BVP)

Übersicht

Das Bauverwaltungsprogramm setzt die Nutzung der Liegenschaftsverwaltung voraus. Es wurde hauptsächlich für die Abwicklung von Bauvorhaben konzipiert. Nach der Ausschreibung, Vergabe und der Auftragserteilung werden Baumaßnahmen als Projekte erfasst. Im Rahmen dieser Projekte werden die Auftrags- und Finanzierungspositionen erfasst und abgerechnet.

1. Stammdaten

1.1. Gewerke

Anlegen, Ändern, Löschen und Drucken von Gewerken nach DIN 276. Individuelle Erweiterungen sind möglich.

1.2. Auftragnehmer

Anlegen, Ändern, Löschen und Drucken von Auftragnehmern mit Anschrift und Bankverbindung.

1.3. Zahlungspflichtige

Anlegen, Ändern, Löschen und Drucken von Zahlungspflichtigen mit Anschrift.

1.4. Projekte

Anlegen, Ändern von Projekten mit Auswahl der Rechtsträger, Objekte, lfd. Projektnummer, Beschreibung, Genehmigungsdaten sowie Erledigungsvermerk.

2. Projektübersicht

Auswahl und Anzeige einzelner Projekte mit dem aktuellen Stand der Finanzierung, der Auftragsvergabe und der Abrechnung, Ausweisung der eingegangenen, beauftragten und abgerechneten, sowie der derzeit verfügbaren Mittel.

Verzweigung in die einzelnen Bereiche Finanzierung, Auftragsvergabe und Abrechnung mit anschließender Aktualisierung der Projektdaten.

3. Finanzierung

3.1. Finanzplan

Erfassen, Ändern und Löschen der Finanzierungspositionen und Zuordnung zu den Einnahmearten der Finanzbuchhaltung und den Zahlungspflichtigen.

3.2. Finanzabruf

Einzelne Beträge bzw. Teilbeträge aus dem Finanzierungsplan abrufen, Schreiben zur Mittelanforderung generieren.

3.3. Zahlungseingang

Vermerken des Zahlungseinganges in der jeweiligen Finanzierungsposition.

4. Auftragsvergabe

Erfassen, Ändern, Löschen der Aufträge nach Gewerken mit Kostenschätzung, Auftragssumme, Nebenaufträge, Genehmigungstermine, Auftragnehmer, Art der Sicherheitsleistung, Kennzeichen Werkvertrag.

Summenbildung der Gesamtposition und Anzeige des aktuellen Standes abzüglich Bauweisenversicherung und Sicherheitsleistung.

5. Abrechnung

5.1. Zahlungen

Erfassen, Ändern und Löschen von Zahlungen in Form von Teilzahlungen oder Schlussrechnungen, unter Berücksichtigung der Bauwesenversicherung und der Sicherheitsleistungen.

Zahlungsdaten sind abweichende Bankverbindung, Verwendungszweck, Buchungstext, Rechnungsbetrag mit automatischer Reduzierung der Sicherheitsleistung und Bauwesenversicherung.

Automatische Ermittlung des Auszahlungsbetrages bei Schlussrechnungen.

Auszahlungsanordnung und Bereitstellung für die Zahlbarmachung in der Finanzverwaltung.

5.2. Auszahlungsanordnung

Auf Wunsch Druck der Auszahlungsanordnung mit allen Angaben zu Auftragshöhe, Rechnungsdaten, Abzügen und Auszahlungsbetrag.

5.3. Sicherheitsleistungen

Verwaltung der einbehaltenen Sicherheitsleistung, mit Warnhinweis der fälligen, auszufällenden Beträge.

Auszahlungsanordnung und Bereitstellung für die Zahlbarmachung in der Finanzverwaltung.

6. Auswertungen

6.1. Durchführungsplan

Jederzeit druckbarer Durchführungsplan mit Deckblatt und Gewerkeübersicht.

6.1.1. Deckblatt

Angaben zum Bauherren und zu Projektdetails. Nachweis der Kostengliederung und der Finanzierung mit Gesamtsummen.

6.1.2. Gewerkeübersicht

Anzeige und Druck des aktuellen Projektstandes in jeder Projektphase (Planung, Durchführung, Abschluss) mit Ausweisung der einzelnen Gewerke und Auftrags- bzw. Abrechnungssummen.

Summenbildung nach Gewerkenummernkreisen.

6.2. Verschiedene Auswertungen

Baukonten, Mittelfreigabe, Übersicht der Sicherheitsleistungen.

7. Export

Überleitung der Zahlungsanweisungen an die Finanzbuchhaltung mit Übergabe eines Auszahlungsdatums sowie Sollstellungen für Finanzmittelabrufe.